

ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA STEFAN CEL MARE
PRIMAR

DISPOZITIA NR.632
Din.02.08.2017

privind aprobarea Programului de masuri pentru combaterea birocratiei in activitatea de relatii cu publicul in cadrul Primariei comunei Stefan cel Mare, judetul Bacau;

Primarul comunei Stefan cel Mare, judetul Bacau:

Avand in vedere prevederile art.2 din Hotararea Guvernului nr.1723/2004, completata si modificata prin H.G. nr.1487/2005 privind aprobarea Programului de masuri pentru combaterea birocratiei in activitatea de relatii cu publicul .

Avand in vedere referatul secretarului comunei Stefan cel Mare, cu privire la aprobarea Programului propriu de masuri pentru combaterea birocratiei in activitatea de relatii cu publicul;

In temeiul prevederilor art.68 alin.1), art.115 alin.1) lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala , republicata cu completarile si modificarile ulterioare;

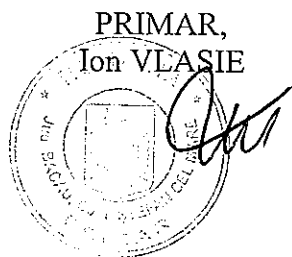
DISPUN:

Art.1. Se aproba Programul de masuri pentru combaterea birocratiei in activitatea de relatii cu publicul din cadrul Primariei comunei Stefan cel Mare, judetul Bacau, prevazut in anexa nr.1 la prezenta dispozitie.

Se stabileste programul de audiente cu publicul la nivelul Primariei comunei Stefan cel Mare, judetul bcau, prevazut in anexa nr.2 la prezenta dispozitie.

Art.2. La data intrarii in vigoare a prezentei se abroga Dispozitie primarului nr.43 din 06.02.2013;

Art.3. Prezenta dispozitie va fi comunicata Institutiei Prefectului judetului Bacau;



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR COMUNA,
Adriana GHERASIM

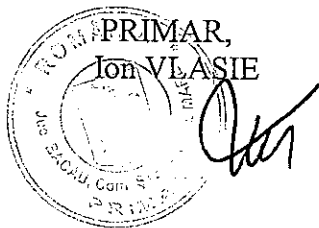


PLAN DE MASURI PENTRU COMBATEREA BIROCRATIEI
in activitatea de relatii cu publicul din cadrul Primariei comunei Stefan cel Mare,
judetul Bacau

Nr. crt	Continutul pe scurt al activitatii	Modul de rezolvare si responsabili	Termen de realizare
1	Programul de lucru cu publicul se stabileste in zilele lucratoare sa se asigure accesul cetatenilor intre orele 8,30 -16,30	S-a stabilit programul de lucru cu publicul dupa cum urmeaza: Compartimentul stare civila, secretariat, registratura si relatii cu publicul: luni orele 8,30-16,30- vineri: 8.00-12.00 In forcare zi de joi intre orele :8,30-18,30 Compartiment impozite si taxe locale: Luni 8,30-16.30-vineri 8.00-12.00 Compartiment asistenta sociala: Luni: 8.00-16.30 – vineri 8.00-12.00 Compartiment Fond Funciar: Luni-vineri : 8.30-12.00	permanent
2	Numele persoanelor cu functii de conducere, incepand cu cel al conducatorului institutiei se afiseaza in spatii destinate activitatii cu publicul precizandu-se programul de audiente al acestora	Activitatea de audiente este organizata dupa urmatorul program: Primar: Vlasie Ion –luni 8,30 -12,00 Viceprimar: Botezatu Iordache Catalin Miercuri : 8,30-12,00 Secretar: Gherasim Adriana vineri: 8,30 - 12,00 Personalul angajat al Primariei are obligatia de a discuta cu cetatenii care solicita acest lucru in perioada programului de lucru.	permanent
3	Punctul de lucru cu publicul se organizeaza in locuri usor accesibile, asigurandu-se marcarea acestora .	Punctul de lucru cu publicul functioneaza Luni-vineri in sediul Primariei comunei Stefan cel Mare	permanent
4	Sediul autoritatii publice locale are instalata linie telefonica pentru asigurarea accesului cetatenilor la informatii de interes public.	Au fost comunicate la loc vizibil pentru asigurarea accesului cetatenilor la informatii publice. Telefon Primarie: 0234339000 Fax 0234339050 Email: prim@stefan@yahoo.com Numele persoanelor si numarul de telefon ale persoanelor care acorda audiente: Primar: 0744772678: Viceprimar: 0742886602 Secretar: 0748299272	permanent

**PROGRAM DE AUDIENTE
cu publicul**

Nr.crt	Funcția detinuta	Programul orar	Locatia
1	Primar	Luni 8,30- 12,00	Sediul Primariei Stefan cel Mare
2	Viceprimar	Miercuri 8,30 -12,00	Sediul Primariei Stefan cel Mare
3	Secretar	Vineri 8,30-12,00	Sediul Primariei Stefan cel Mare



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR COMUNA,
Adriana GHERASIM